



PLACE À LA

Relève

EN GESTION

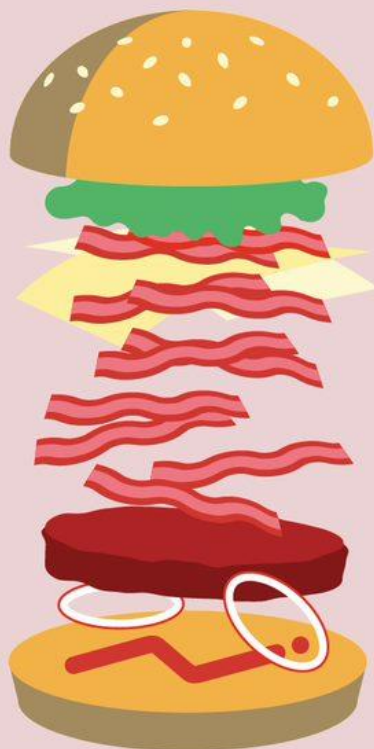
Présenté par



**BANQUE
NATIONALE**

Guide du participant

11e édition, 2021



**Jusqu'à 15 \$ d'économies
par mois sur les frais mensuels
des comptes chèques offerts aux
18-24 ans.**

Ça paye les extras.

TABLE DES MATIÈRES

MOT DU COMITÉ ORGANISATEUR	4
MOT DE BANQUE NATIONALE	5
MOT DE L'ÉCOLE DE GESTION DE L'UQTR	6
MOT DE CPA QUÉBEC	7
MOT DE MITSUBISHI HC CAPITAL CANADA	8
HORAIRE DE LA COMPÉTITION	9
VENDREDI – 22 OCTOBRE	9
SAMEDI – 23 OCTOBRE	9
HORAIRES DES ÉPREUVES ACADÉMIQUES	10
ÉPREUVES DE COMPTABILITÉ ET ANALYSE FINANCIÈRE	10
ÉPREUVES D'ENTREPRENEURIAT	10
ÉPREUVES DE MARKETING	11
ÉPREUVE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES 2.0	11
ÉPREUVE D'INTRODUCTION AU MONDE DES AFFAIRES	12
POUR PASSER LE TEMPS	13
VISITER NOTRE HALL ACADÉMIQUE VIRTUEL	13
ASSISTER AUX DIFFÉRENTS CAS ACADÉMIQUES	13
ASSISTER À PLR EN DIRECT, AUX CONFÉRENCES ET AUX DISCUSSIONS	13
SIMULATION BOURSIÈRE	14
DESCRIPTION DE L'ASPECT ACADÉMIQUE - CAS	15
ISOLATION	15
VÉRIFICATION ET EXPLICATION AVANT LA RÉOLUTION	16
RÉSOLUTION	16
PRÉSENTATION	17
DÉBRIEFING	18
ÉVALUATION DES CAS ACADÉMIQUE	18
INFORMATIONS IMPORTANTES	19



NOMENCLATURE _____	20
TENUE VESTIMENTAIRE _____	20
NORMES SANITAIRES _____	20
CODE D'ÉTHIQUE DE PLACE À LA RELÈVE EN GESTION _____	21
CONTACTS EN CAS D'URGENCE _____	21
MERCI À NOS PARTENAIRES _____	22

MOT DU COMITÉ ORGANISATEUR

Chères participantes, chers participants,

C'est avec enthousiasme que nous vous souhaitons la bienvenue à cette 11^e édition de Place à La Relève en gestion! Que ce soit votre première participation, votre seconde ou votre troisième, c'est toujours un bonheur pour nous de voir à quel point votre implication au sein de la compétition permet de faire de celle-ci un succès d'année en année, depuis 11 ans déjà.

Les objectifs de l'événement n'ont pas changé; il s'agit de promouvoir l'implication parascolaire et de développer un intérêt envers les études universitaires en gestion, tout en favorisant le dépassement et l'atteinte d'un niveau supérieur. L'événement permet de créer des échanges entre étudiants, entre professeurs collégiaux et universitaires, ainsi qu'entre professionnels du monde des affaires.

Vous trouverez dans ce guide des informations importantes qui seront plus que pertinentes pour votre participation à Place à La Relève en gestion. Nous vous invitons à le consulter dès maintenant et à le conserver précieusement puisque celui-ci ne vous sera pas remis en version papier.

Nous vous souhaitons bon succès et nous espérons que vous aurez autant de plaisir à participer à cette édition que nous avons eue de plaisir à l'organiser. Merci encore une fois de l'intérêt que vous portez à Place à La Relève en gestion.

Bonne compétition... et faites vos preuves!



MOT DE BANQUE NATIONALE

Après la compétition Place à La Relève en gestion... un emploi à la Banque Nationale?

Viens rencontrer les gestionnaires de la Banque qui parlerons « Carrières », **samedi le 23 octobre de 11h00 à 17h00.**

La Banque serait fière de te compter parmi ses futurs employés! **Tu as le goût d'Entreprendre tes ambitions à la Banque Nationale?** Ton sens de l'écoute et du service à la clientèle fera la différence dans le quotidien de nos clients.

Tu désires travailler près de chez toi durant tes études? Nous avons des possibilités de travail à temps plein ou à temps partiel dans nos nombreuses succursales au Canada. Des postes de représentant en service à la clientèle, de conseiller financier, d'expert en investissement, de spécialistes en financement, et bien d'autres sont disponibles.

Et après tes études? Tu pourras te développer soit dans les succursales, soit au sein de la Financière Banque Nationale (divers postes en investissement) dans le secteur Entreprise (comment aider les entreprises à titre de directeur de compte, agent de compte etc.) et/ou dans le secteur du Courtage Direct où l'investissement fait fureur.

Envie de te dépasser? Les possibilités de carrière sont nombreuses à la Banque Nationale et nous encourageons la mobilité interne. Promotion, évolution géographique, changement de succursale, et bien d'autres scénarios sont accessibles.

Curieux? Consulte nos offres d'emplois sur <https://emplois.bnc.ca/>

SURTOUT : VIENS NOUS RENCONTRER À NOTRE HALL DES PARTENAIRES LE SAMEDI 23 OCTOBRE POUR GAGNER UN EMPLOI QUI SAIT?



MOT DE L'ÉCOLE DE GESTION DE L'UQTR



ÉCOLE
DE GESTION

Former l'avenir



- Plus de **50 programmes** dans les différentes sphères de la gestion
- Environ **5 000 étudiants**
- Plus de **50 professeurs**
- Plus de **70 chargés de cours**
- Une présence à l'échelle internationale

Trois-Rivières
Drummondville
Joliette

✉ ecoledegestion@uqtr.ca

🌐 uqtr.ca/ecoledegestion

[f](#) [t](#) [in](#) /eguqtr

MOT DE CPA QUÉBEC

CPA : TROIS LETTRES QUI MÈNENT LOIN!

Être comptable professionnel agréé (CPA), c'est bien plus que de compter des chiffres! En devenant CPA, vous choisissez une profession valorisante, stimulante et des plus crédibles qui vous permettra d'accéder à des postes clés du monde des affaires : entrepreneur, directeur des finances, gestionnaire, analyste financier... Un monde de possibilités s'offre à vous! Vos compétences en matière de prise de décision feront de vous une référence dans tous les types d'organisations et un leader du développement économique.

AVEZ-VOUS LE PROFIL DE L'EMPLOI?

Si vous voulez...

- Profiter d'un tremplin idéal pour réussir dans le monde des affaires
- Être à la tête des organisations
- Faire partie d'une communauté respectée, influente et en croissance fulgurante
- Parcourir le monde à la recherche de nouveaux défis
- Conseiller tous les types d'organisations

... alors l'unique titre professionnel comptable de comptable professionnel agréé (CPA) est pour vous!

Perspectives d'avenir prometteuses

Les compétences des CPA sont recherchées dans tous les secteurs d'activité, sans exception. La preuve? Le taux de placement est de près de 100 %. Ils se retrouvent donc dans une multitude de domaines comme la haute technologie, les arts, les sports et la finance. Si 75 % des membres de l'Ordre des CPA sont actifs en entreprise, 25 % des membres gravissent plutôt les échelons en cabinet.



Pour en apprendre davantage sur les divers profils de CPA et le cheminement vers le titre, consultez notre [site web](#) ou notre [brochure](#).

MOT DE MITSUBISHI HC CAPITAL CANADA

MITSUBISHI HC CAPITAL CANADA

L'argent
qui en fait
*plus*_

Solutions *financières* pour entreprise.

Chères étudiants et étudiantes,

Mitsubishi HC Capital Canada est fier de supporter votre implication dans l'événement Place à La Relève en gestion! Nous sommes heureux de nous associer avec cette compétition car nous croyons que de tels événements contribuent au développement de la relève en administration des affaires et ne peuvent qu'être bénéfiques pour notre communauté.

Mitsubishi HC Capital Canada offre une gamme de produits financiers commerciaux adaptées aux entreprises d'ici. Nos experts en financement proposent des solutions flexibles et adaptées pour chaque type d'industrie canadienne.

Avec une équipe de ventes spécialisée en développement durable et un comité d'actions communautaires, nous avons la volonté de faire une différence dans l'amélioration sociale durable.

Notre organisation accueille chaque année plus d'une trentaine de stagiaires de niveaux collégial et universitaire afin d'évoluer au sein de nos équipes du Crédit, de la Comptabilité, du Marketing et des Ventes notamment et nous sommes fiers d'encourager le développement de carrière de jeunes étudiants et de leur permettre d'accéder à des opportunités de carrières intéressantes.

Joindre Mitsubishi HC Capital Canada, c'est faire partie intégrante d'une équipe expérimentée et engagée. Que ce soit par le crédit-bail, l'affacturage, le financement d'inventaires ou de comptes recevables : nos équipes sont dévouées à offrir le meilleur à nos clients.

La collaboration, la responsabilisation de nos gens, l'ouverture d'esprit et un environnement de travail respectueux sont au cœur de nos activités quotidiennes et nous croyons fortement que c'est la clé de notre succès!

Nous vous invitons à prendre contact avec nous via nos différentes pages de médias sociaux Facebook, Instagram, LinkedIn. Notre page Carrières est régulièrement mise à jour avec diverses opportunités dans plusieurs domaines.

En attendant, nous espérons que vous profiterez pleinement de votre participation à Place à la relève et que vous y ferez des apprentissages importants. Bravo à tous pour votre participation et bon succès!

HORAIRE DE LA COMPÉTITION

Voici les horaires durant l'événement afin de vous familiariser avec le déroulement de la compétition. À noter que l'horaire peut subir quelques changements lors des journées de compétition.

VENDREDI – 22 OCTOBRE

13h30	18h00	Simulation boursière
18h30	19h30	Conférence
19h30	20h00	Cérémonie d'ouverture
20h00	20h30	Conférence
20h30	21h15	Spectacle

SAMEDI – 23 OCTOBRE

06h00	16h30	Résolution et présentation académique
11h00	17h00	Hall des partenaires
13h00	16h00	PLR en direct (Diffusion en continu pendant l'après-midi)
13h30	14h00	Conférence (PLR en direct)
15h00	15h30	Conférence (PLR en direct)
16h30	18h00	Période de délibération pour les juges*
18h00	19h00	Retour avec les juges et les rédacteurs du cas*
18h30	19h00	Souper des participants
19h00	20h00	Cocktail VIP
20h00	20h30	Gala

***Les heures pour la période de délibération des juges ainsi que pour le retour sur le cas sont mobiles, c'est-à-dire que cela dépend de l'heure de fin de la dernière présentation.**

HORAIRES DES ÉPREUVES ACADÉMIQUES

ÉPREUVES DE COMPTABILITÉ ET ANALYSE FINANCIÈRE

Comptabilité et analyse financière			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
CTB-03	07:15	07:30	10:30
CTB-04	07:45	08:00	11:05
CTB-05	08:20	08:35	11:40
CTB-06	09:45	10:00	13:05
CTB-01	10:20	10:35	13:40
CTB-02	10:55	11:10	14:15

Comptabilité et analyse financière			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
CTB-21	07:15	07:30	10:30
CTB-22	07:45	08:00	11:05
CTB-23	08:20	08:35	11:40
CTB-24	09:45	10:00	13:05
CTB-25	10:20	10:35	13:40
CTB-26	10:55	11:10	14:15

ÉPREUVES D'ENTREPRENEURIAT

Entrepreneuriat			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
ENT-08	07:00	07:30	10:30
ENT-03	07:30	08:00	11:05
ENT-04	08:05	08:35	11:40
ENT-01	09:30	10:00	13:05
ENT-05	09:30	10:35	13:40
ENT-06	09:30	11:10	14:15
ENT-07	09:30	11:45	14:50
ENT-02	09:30	12:20	15:25

ÉPREUVES DE MARKETING

Marketing			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
MAR-02	07:00	07:30	10:30
MAR-03	07:30	08:00	11:05
MAR-04	08:05	08:35	11:40
MAR-05	09:30	10:00	13:05
MAR-06	09:30	10:35	13:40
MAR-07	09:30	11:10	14:15
MAR-01	09:30	11:45	14:50

Marketing			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
MAR-23	07:00	07:30	10:30
MAR-22	07:30	08:00	11:05
MAR-21	08:05	08:35	11:40
MAR-24	09:30	10:00	13:05
MAR-25	09:30	10:35	13:40
MAR-26	09:30	11:10	14:15

ÉPREUVE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES 2.0

Gestion des ressources humaines			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
GRH-04	06:30	07:00	11:05
GRH-01	07:05	07:35	11:40
GRH-02	07:40	08:10	12:15
GRH-03	09:05	09:35	13:40
GRH-05	09:40	10:10	14:15
GRH-06	09:30	10:45	14:50
GRH-07	09:30	11:20	15:25

ÉPREUVE D'INTRODUCTION AU MONDE DES AFFAIRES

Introduction au monde des affaires			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
INT-01	08:10	08:25	10:30
INT-03	09:10	09:25	11:30
INT-04	10:40	10:55	13:00
INT-05	11:10	11:25	13:30
INT-06	11:40	11:55	14:00
INT-07	12:10	12:25	14:30
INT-08	12:40	12:55	15:00

Introduction au monde des affaires - Entrepreneuriat			
<u>Équipe</u>	<u>Début Isolation</u>	<u>Début résolution</u>	<u>Début présentation</u>
INT-09	08:10	08:25	10:30
INT-10	08:40	08:55	11:00
INT-11	09:10	09:25	11:30
INT-12	10:40	10:55	13:00
INT-13	11:10	11:25	13:30
INT-15	11:40	11:55	14:00

POUR PASSER LE TEMPS

VISITER NOTRE HALL ACADÉMIQUE VIRTUEL

Cette 11^e édition accueillera à nouveau des partenaires de Place à La Relève, mais cette fois-ci dans le hall académique virtuel qui se déroulera le samedi de 11h00 à 17h00. Nos partenaires seront disponibles afin de discuter avec vous via un lien Zoom qui sera disponible pour chacun d'eux. Prenez le temps de venir les voir pour ainsi, élargir votre réseau de contacts et peut-être avoir l'opportunité d'obtenir un stage ou un emploi! De plus, en participant, vous aurez la chance de gagner certains prix qui seront tirés en temps et lieu.

ASSISTER AUX DIFFÉRENTS CAS ACADÉMIQUES

Il sera possible pour vous d'aller voir vos ami(e)s, collègues et compétiteurs lors de leur présentation, une fois la vôtre terminée. Vous trouverez les horaires des différentes présentations ci-dessus et également sur la plateforme virtuelle : Plateforme de diffusion, sous l'onglet «Horaire», répartie selon les différents cas académiques.

ASSISTER À PLR EN DIRECT, AUX CONFÉRENCES ET AUX DISCUSSIONS

Pour ne rien manquer de cette fin de semaine lors de cette 11^e édition de la compétition, vous pourrez assister à différents événements, samedi le 23 octobre dès 13h00, à partir de notre plateforme virtuelle : PLR en direct. Sur cette plateforme vous aurez accès à la diffusion en direct de certains cas académiques, aux différentes conférences, aux discussions entre nos animateurs et bien plus encore.

SIMULATION BOURSIÈRE

L'épreuve de la simulation boursière se déroulera le vendredi 22 octobre en après-midi, soit à compter de 13h30. L'épreuve sera composée de quatre (4) périodes de 30 minutes de simulation entrecoupée d'un total de trois (3) pauses.

Déroulement de la simulation	
Période 1 de simulation	30 minutes
Pause #1	15 minutes
Période 2 de simulation	30 minutes
Pause #2	45 minutes
Période 3 de simulation	30 minutes
Pause #3	15 minutes
Période 4 de simulation	30 minutes
Total	3 heures 15 minutes

La simulation boursière sera présentée sur la plateforme de diffusion Zoom. Les membres d'une équipe pourront communiquer entre eux de la façon qu'ils le souhaitent. De plus, les équipes et participants devront se rendre sur le site Boursify pour participer à la simulation. Avant la journée de la simulation, les étudiants pourront se créer un compte afin de participer à l'événement. À la fin des quatre périodes, la simulation sera terminée et l'équipe ou le participant vainqueur sera annoncé lors du gala. Les vainqueurs seront ceux qui auront réussi à maximiser leur investissement à la fin des quatre (4) périodes de simulation.

Chaque participant pourra se préparer adéquatement en lisant le Cahier des scénarios, qui leur sera distribué quelques jours avant PLR. Ce cahier contiendra les informations concernant le scénario de base de la simulation et les informations initiales sur les entreprises réelles et fictives. Les participants auront aussi une formation sur la plateforme Boursify avant que la simulation commence.

Voici certaines consignes qui devront être respectées lors du déroulement de la simulation boursière :

1. Les équipes peuvent être composées de 1, 2 ou 3 membres. Les membres d'une équipe de la simulation boursière devront être les mêmes membres des épreuves académiques.
2. Le classement final est unique pour toutes les équipes.
3. Il est interdit de communiquer avec les autres équipes pour partager et connaître les intentions d'achat et de vente d'actions. Toute forme de communication qui pourrait nuire à la participation et/ou à la réussite des autres équipes sera disqualifiée lors du classement final.
4. Une équipe qui se présente en retard à la simulation boursière ne pourra pas récupérer le temps perdu. L'équipe aura seulement accès au reste de la simulation boursière.

5. Le Comité organisateur se donne le droit d'intervenir à tout moment pour vérifier si une équipe triche et se permet d'appliquer les sanctions nécessaires, jusqu'à la disqualification de la simulation boursière, pour assurer l'intégrité de la simulation boursière.
6. Le Cahier de scénario sera distribué 48 heures avant la simulation boursière. Aucune exception ne sera autorisée pour obtenir le cahier avant le délai prévu. Le Cahier de scénario comprend l'ensemble de la réglementation concernant le déroulement de la simulation boursière.
7. Pour la simulation boursière, il est préférable d'avoir deux écrans par participant : un des écrans permettra de regarder l'animateur et la présentation des événements et l'autre permettra d'être sur la plateforme pour transiger sur le marché. Si un étudiant ne peut pas avoir deux écrans, les participants pourront exceptionnellement utiliser leur téléphone cellulaire lors de la simulation boursière.
8. Tous les participants qui prendront part à la simulation boursière devront avoir en permanence la caméra de leur ordinateur ouverte sur eux. Chacun des participants devra avoir son propre ordinateur pour réaliser la simulation boursière. Aucune exception ne sera acceptée par le Comité organisateur.

DESCRIPTION DE L'ASPECT ACADÉMIQUE - CAS

ISOLATION

Afin d'assurer qu'aucun participant ne bénéficie d'informations privilégiées avant de débiter sa période de résolution, les participants des cas académiques doivent se présenter en salle d'isolation, via un lien zoom, au moment prévu dans leur horaire.

Tous les participants recevront un lien zoom pour se connecter le samedi à la salle d'isolation. **Toute équipe se présentant en retard dans la salle d'isolation Zoom sera disqualifiée.** Les étudiants auront le droit d'écouter du contenu provenant d'un service de diffusion en continu (Netflix, Amazon Prime, Disney+, etc.) et/ou de la musique. Cependant, ils devront obtenir l'autorisation du bénévole responsable dans la salle d'isolation. Le Comité organisateur a le droit de retirer à un participant ce droit si celui-ci juge qu'un participant utilise à mauvais escient le contenu de divertissement utilisé.

Aucun effet personnel, à l'exception de l'ordinateur de l'étudiant, n'est toléré dans la salle d'isolation. À l'exception du matériel autorisé par le Comité organisateur, les portefeuilles, sacs à main, téléphones cellulaires, tablettes électroniques, montres intelligentes, téléavertisseurs, clés USB, notes de cours, manuels, papeteries et autre matériel sont interdits lorsque l'équipe entre en isolation. La possession d'un ou de plusieurs objets prohibés en salle d'isolation entraîne la **disqualification automatique** de l'équipe fautive.

Les participants n’auront pas le droit de communiquer entre eux lors de l’isolation et ne pourront pas se déplacer à leur aise. Les participants souhaitant se déplacer pour aller à la salle de bain devront obtenir l’autorisation du bénévole afin de s’y rendre. Les participants en déplacement devront laisser tous leurs effets sur leur lieu d’isolation. Le Comité organisateur est responsable de l’application de ces règlements.

VÉRIFICATION ET EXPLICATION AVANT LA RÉOLUTION

Lorsque le temps de résolution arrivera pour une équipe, le bénévole responsable transfèrera l’équipe dans leur salle de résolution. Un bénévole entrera dans la salle pour vérifier que les participants n’ont pas d’objets interdits d’accès à leur disposition et que tout soit conforme aux règlements. À l’exception du matériel autorisé par le Comité organisateur, les portefeuilles, sacs à main, montre intelligente, téléphones cellulaires, tablettes électroniques, téléavertisseurs, clés USB, notes de cours, manuels, papeteries et autres matériels sont interdits lorsque l’équipe entre en résolution. Le bénévole expliquera aux participants le déroulement de la résolution et distribuera le cas aux participants. Le temps de résolution débutera à la passation du cas aux participants.

Un participant refusant de collaborer avec le bénévole pour la vérification du matériel et de son lieu de résolution sera automatiquement disqualifié par le Comité organisateur. Une équipe arrivant en retard à sa période de résolution sera automatiquement disqualifiée.

RÉSOLUTION

Chaque participant recevra une copie du cas en format PDF par e-mail. Une période de cinq (5) minutes sera allouée afin de permettre l’impression du cas, s’il le demande au bénévole.

Lors de la résolution, chaque membre de l’équipe aura son propre ordinateur et devra avoir sa caméra ouverte et son micro ouvert en tout temps. Les participants doivent fournir leur propre matériel (ordinateur portable, calculatrice financière, crayons, papier). Tout effet personnel est interdit lors de la résolution. Si une équipe se réunit dans la même salle, elle devra respecter les mesures sanitaires en vigueur. Aucun accès à internet ne sera toléré, à l’exception du cas de gestion des ressources humaines.

Une présentation PowerPoint est exigée durant la présentation devant jury. Vous devez sauvegarder le document PowerPoint sous le numéro de votre équipe, comme indiqué dans votre nom sur Zoom. Par exemple, l’équipe Marketing 22 nommera sa présentation « M22 ». N’oubliez pas de sauvegarder votre PowerPoint plusieurs fois durant votre résolution (Ctrl+S), car il en est de votre responsabilité.

La période de résolution est d’une durée fixe de trois (3) heures. Toutefois, la période de résolution pour le cas de gestion des ressources humaines est d’une durée fixe de quatre (4)

heures. Pour le cas d'introduction au monde des affaires, celle-ci est d'une durée fixe de deux (2) heures.

Un bénévole viendra chercher la présentation PowerPoint des participants quinze (15) minutes avant la fin de la période de résolution afin de l'envoyer aux juges. Les participants devront déposer la présentation sur un Drive où les juges pourront y avoir accès afin de télécharger le PowerPoint. Il vous sera possible de faire des modifications sur le PowerPoint après que celui-ci ait été déposé sur le Drive. Cependant, tout ce que vous modifierez ne se verra pas ajouté à la copie qui sera transmise aux juges, mais les ajouts seront bien sur votre présentation.

Une mention bien spéciale pour le cas de gestion des ressources humaines. Considérant qu'il s'agit du seul cas où l'utilisation d'internet est permise, tous les sites visités seront vérifiés. Il est strictement défendu d'accéder à des sites où il est nécessaire de se connecter afin d'accéder à de l'information ou à des ressources complémentaires, sont inclus les réseaux sociaux, les sites de stockage infonuagique, les portails intranet, etc. Ladite liste n'est pas exhaustive. Le Comité organisateur possède une solution de surveillance afin de valider que cet aspect est respecté par les équipes.

Le Comité organisateur s'assure de la confidentialité et/ou de la destruction des documents produits par les équipes durant la résolution.

Le PowerPoint utilisé peut être remis au professeur accompagnateur s'il en fait la demande après d'événement.

En cas de problème de connexion internet du participant, de panne de courant, manque de batterie dans l'ordinateur portable ou pour tout autre raison pouvant diminuer le temps de résolution d'une équipe, le Comité organisateur n'est pas responsable de la perte de temps occasionnée et aucun temps supplémentaire ne sera accordé aux équipes. Il est de la responsabilité de chacun des participants de s'assurer qu'il a les configurations requises pour prendre part à une compétition en ligne.

PRÉSENTATION

Chaque équipe dispose d'un maximum de quinze (15) minutes afin de présenter sa résolution aux juges, à l'exception des équipes participant au cas d'introduction au monde des affaires qui ont douze (12) minutes. Avant le début de la présentation, le bénévole étant responsable du chronomètre envoie un lien Cuckoo aux participants afin que ceux-ci puissent suivre le temps en temps réel. Le chronomètre Cuckoo sera le temps de référence utilisé par le Comité organisateur et les bénévoles. Aucun autre temps ne pourra être utilisé que celui du chronomètre officiel. Chaque membre doit parler un minimum d'une (1) minute afin de ne pas perdre dix (10) dans la grille d'évaluation.

Le chronométréur écrit dans la section clavardage du Zoom pour les dix (10), les sept (7), les quatre (4), les deux (2) dernières minutes et les trente (30) dernières secondes de la présentation.

Une équipe n'ayant pas terminé sa présentation après quinze (15) minutes se verra arrêter par le chronométrateur afin de passer à la période de questions.

La présentation des participants est d'une durée minimale de 12 minutes. Il y a pénalité d'un (1) point par tranche de trente (30) secondes manquantes sous ce seuil minimum, sans limite de perte de points.

Les modalités de temps de présentation sont cependant différentes pour le cas d'introduction au monde des affaires. Le chronométrateur écrit dans la section clavardage du Zoom pour les six (6), les quatre (4), les deux (2) dernières minutes et les trente (30) dernières secondes de la présentation.

La présentation des participants est d'une durée minimale de dix (10) minutes. Il y a pénalité de 1 point par tranche de trente (30) secondes manquantes sous ce seuil minimum, sans limite de perte de points.

Pour tous les cas, une équipe dont la présentation est d'une durée de moins de 8 minutes sera disqualifiée.

Une période de questions d'une durée maximale de cinq (5) minutes est allouée au jury à la fin de la présentation.

DÉBRIEFING

Les participants ont la chance de participer à un débriefing avec les différents juges de leur cas. Cette session est facultative, mais fortement recommandée pour tous les participants. Le débriefing se tient en après-midi lorsque toutes les présentations sont terminées.

ÉVALUATION DES CAS ACADÉMIQUE

Chaque épreuve académique a une grille d'évaluation adaptée à la résolution et la présentation. La grille comprend deux (2) volets : contenu (70%) et style de présentation (30%). Afin de voir celles-ci, vous êtes invité à visiter le site web de la compétition. Il est fortement conseillé d'aller les consulter. Le volet « contenu » est unique à chaque épreuve, alors que le volet « style de présentation » est commun à toutes les épreuves. Les grilles détaillées de chacune des disciplines sont accessibles sur le site internet de PLR et sont mises à jour à chaque année. Il est fortement conseillé de consulter celles-ci avant l'événement puisque les différents critères sont bien détaillés.

Les grilles d'évaluation détaillées peuvent être remises aux professeurs accompagnateurs après l'événement si elles sont demandées.

COOPSCO

3-RIVIÈRES



MANUELS SCOLAIRES - PAPETERIE
VÊTEMENTS - BRODERIE - CADEAUX
IMPRESSION SUR VÊTEMENTS
MATÉRIEL ÉLECTRONIQUE - PRODUITS EN
VRAC - ET BIEN PLUS

ici, ENSEMBLE

819 371-1004
cooputr.qc.ca

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les informations ci-dessous sont essentielles au bon déroulement de votre fin de semaine. Il est important de les respecter pour le bon fonctionnement de la logistique et pour votre sécurité.

NOMENCLATURE

La nomenclature à utiliser sur Zoom et à respecter tout au long de la fin de semaine est de la façon suivante: Numéro de votre équipe_Prénom (Ex: M22_Jean). S'il est possible d'identifier la provenance d'une équipe lors d'une présentation, cela entraînera la disqualification immédiate de celle-ci.

Vous devez sauvegarder le document PowerPoint et Excel sous la nomenclature suivante: Numéro de votre équipe (Ex: M22). N'oubliez pas de sauvegarder votre PowerPoint et Excel plusieurs fois durant votre préparation (Ctrl+S), il en est de votre responsabilité.

TENUE VESTIMENTAIRE

Lors de la simulation boursière du vendredi ainsi que lors de la résolution du cas et de la présentation devant les juges le samedi, la tenue corporative est obligatoire pour les participants c'est-à-dire, tailleur ou robe pour mesdames et complet pour messieurs. Pour le cocktail VIP, la tenue corporative est également de mise. Durant le hall des partenaires, la tenue vestimentaire est à votre discrétion, mais elle se doit de demeurer professionnelle. Lorsque les situations mentionnées précédemment ne s'appliquent pas, vous devez porter votre chandail de participant. Prenez en considération que votre habillement reflète votre professionnalisme, ce qui est évalué par les juges. En aucun temps, vous ne pouvez porter une tenue ou accessoire représentant votre collège lors des présentations académiques, **de risque de mener à l'élimination de votre équipe.**

NORMES SANITAIRES

Le comité organisateur de PLR exige de ses participants, bénévoles, membres du jury et partenaires de respecter les normes sanitaires gouvernementales de la COVID-19 en vigueur lors de la tenue de l'événement. Cependant, le comité organisateur n'interviendra pas directement auprès des parties prenantes qui n'appliqueront pas les consignes sanitaires en vigueur. Il est important de noter que PLR se désresponsabilise de toute action de ses parties prenantes qui ne respecteront pas les exigences gouvernementales face à la COVID-19. Le Comité organisateur ne peut pas être tenu responsable si certaines parties prenantes n'appliquent pas les règlements sanitaires en vigueur.

CODE D'ÉTHIQUE DE PLACE À LA RELÈVE EN GESTION

Le Code d'éthique de PLR est un protocole visant à établir un point de convergence, un cadre et des processus pour guider, évaluer et améliorer le comportement de tous les intervenants de PLR (participants, représentants, bénévoles, juges, membres du Comité organisateur, etc.).

Les principes directeurs guidant l'éthique de Place à la Relève en gestion impliquent que toute personne participant à l'évènement doit :

- Respecter ses partenaires autant que ses adversaires;
- Respecter tout matériel et sites liés à la compétition de même que tout bien public et privé qui l'entoure;
- Respecter les règlements en vigueur et régler tout litige en faisant preuve de bonne foi;
- Respecter tous les intervenants de Place à La Relève en gestion (juges, bénévoles, partenaires d'affaires, etc.);
- Respecter les décisions des différents intervenants et, s'il y a lieu, utiliser les procédures en place pour manifester un désaccord
- Accepter les conséquences de ses gestes.

Tous les participants de Place à La Relève en gestion doivent respecter la Charte des règlements de l'évènement, celle-ci étant disponible sur le site web de l'organisation.

CONTACTS EN CAS D'URGENCE

COMITÉ ORGANISATEUR

Gabrielle Payette	<i>Présidente</i>	(514) 715-4683
Francis Deshaies	<i>Vice-président, Logistique</i>	(418) 922-4734
Karel Lapointe	<i>Vice-présidente, Affaires académiques</i>	(514) 569-0036
Benjamin Piquette	<i>Vice-président, Affaires académiques</i>	(450) 760-8845

MERCI À NOS PARTENAIRES



**ÉCOLE
DE GESTION**



**FONDATION
UQTR**
Le don du Savoir

COOPSCO
3-RIVIÈRES

**SCC
UQTR
SCFP**



SPPUQTR
Syndicat des professeurs et des professeurs
Université du Québec à Trois-Rivières

**sports
experts®**



xSMP



**MITSUBISHI HC CAPITAL
CANADA**

CRHA

Ordre des conseillers
en ressources
humaines agréés



CPA COMPTABLES
PROFESSIONNELS
AGRÉÉS

**ORDI
vert**
ordivert.ca

TRI A DE
VOS CONCEPTEURS WEB



**Rouleau
Boissonneault**
Comptabilité · Fiscalité · Droit



À LA FÛT
MICROBRASSERIE

PARP

Pellerin
Aubert
Ramsay
Provencher inc.
Société de comptables professionnels agréés

Innovation et
Développement
économique
Trois-Rivières



**Grenier
aux nouvelles**

ABYSS
AGENCE CRÉATIVE



LAITIÈRIE DE
Coaticook Ltd.

McKEOWN
Cidre

THAI'ZONE

BOURSIFY